

La direzione della **F.lli OMINI S.p.A.** consapevole del fatto che il successo dell'Impresa dipende dal saper comprendere e soddisfare le esigenze e le aspettative dei clienti attuali e potenziali, e dal saper comprendere e prendere in considerazione le esigenze e le aspettative delle altre parti interessate, come il personale, i proprietari, i fornitori, la comunità, ha stabilito di adottare nell'ambito aziendale un sistema integrato QUALITA' - AMBIENTE - SICUREZZA conforme a quanto stabilito nelle norme ISO 9001- ISO 14001- ISO 45001 e nel rispetto del D.Lgs 231/01 nell'intento sviluppare un modello aziendale, adeguato alle esigenze contrattuali, alle aspettative dei clienti e delle altre parti interessate e soprattutto coerente con i principi di eticità, sostenibilità e legalità.

La società ha, altresì, recepito i migliori orientamenti in materia di etica e sostenibilità di impresa anche attraverso l'adozione del Codice Etico societario, strumento con il quale è previsto che tutte le attività d'impresa devono essere svolte nell'osservanza della legge, in un quadro di concorrenza leale con onestà, integrità, correttezza e buona fede, nel rispetto degli interessi legittimi dei clienti, dipendenti, azionisti, partner commerciali e finanziari e delle collettività in cui la società è presente con le proprie attività.

**IN PARTICOLARE, È VOLONTA' DELLA DIREZIONE:**

- **OPERARE** assicurando sicurezza ai lavori realizzati dall'Impresa, effettuando analisi del rischio puntuali e che tengono conto del contesto generale in cui opera l'azienda
- **RISPETTARE** le leggi, norme, regolamenti, requisiti contrattuali e di sistema al fine di raggiungere la soddisfazione del Committente;
- **ACQUISIRE** nuovi Committenti, riferendosi continuamente ai nuovi livelli di qualità ed efficienza riscontrabili nel settore;
- **AUMENTARE** la professionalità e migliorare l'immagine dell'Impresa sul mercato, dimostrabile anche attraverso la certificazione;
- **ASSICURARE** al Committente che la qualità dei lavori richiesta è uno standard dell'Impresa e sarà mantenuta;
- **INFORMARE** il Committente sui margini di miglioramento delle attività, collaborando nello sviluppo dei lavori
- **VERIFICARE** continuamente le attività tecniche ed organizzative coinvolte ed i progressi conseguiti con l'analisi dell'andamento degli obiettivi;
- **VALUTARE** e controllare i fattori di impatto ambientale sia diretti che indiretti delle attività in corso;
- **RIDURRE** la produzione di rifiuti, emissioni, consumi di risorse naturali;
- **MONITORARE** le attività per verificare lo stato ed il raggiungimento dei traguardi e degli obiettivi aziendali;
- **RECEPIRE** le aspettative dei Clienti e delle parti interessate sul servizio/prodotto richiesto;
- **CONSULTARE** periodicamente il Rappresentante dei Lavoratori per la sicurezza e il Medico Competente ed informare e formare tutto il personale per mantenere un adeguato livello di consapevolezza dei rischi associati alle proprie attività e delle misure di prevenzione adottate;
- **COINVOLGERE** i lavoratori che operano per conto della azienda incoraggiando in ogni sede la partecipazione attiva e consapevole;
- **COORDINARE** tutte le attività che influenzano la qualità e la sicurezza delle prestazioni;
- **PREVENIRE** l'inquinamento, gli infortuni e gli incidenti, le malattie professionali ed attuare azioni volte al miglioramento continuo delle prestazioni dell'azienda in termini di: sicurezza dei lavoratori – impatto ambientale - qualità; andare incontro e cercare di prevenire le esigenze delle parti interessate.
- **PROGETTARE** tenendo conto dell'intero ciclo di vita dei materiali provenienti dalle attività intraprese e gestire le modifiche allo scopo di minimizzare i rischi associati e nell'ottica di un miglioramento continuo;
- **MIGLIORARE** la cultura della salvaguardia dell'ambiente, della salute e della sicurezza con una sistematica formazione ed informazione di tutti i dipendenti per promuovere ed incoraggiare ogni iniziativa indirizzata al miglioramento.
- **ATTIVARE** un processo di miglioramento continuo del Sistema di Gestione Integrato, incoraggiandolo e sostenendolo a tutti i livelli;
- **COMUNICARE** appropriate informazioni ai fornitori ed appaltatori per assicurare il loro coinvolgimento nell'applicazione dei principi della presente politica
- **GARANTIRE** l'adozione del modello organizzativo 231/2001 al fine di tutelare tutta l'azienda dai rischi-reato
- **OTTENERE** le massime condizioni di sicurezza, correttezza e trasparenza, all'interno della propria organizzazione, nell'espletamento della propria attività, nonché nei rapporti con i dipendenti, fornitori e partners commerciali.

**F.lli OMINI S.p.A.**  
20026 NOVARATE M.se (MI) - Via Gramsci 35  
Tel. 02/3564688 - Fax 02/3564688  
Cod. Fisc. e P. IVA: 07656620155



30 MAGGIO 2025

Il Responsabile del Sistema Gestione integrato

Il Rappresentante Legale

**STOP WORK POLICY**

In Fratelli Omini S.p.A. siamo costantemente impegnati a promuovere e consolidare la cultura della salute e della sicurezza di tutte le persone coinvolte nelle nostre attività in tutti i luoghi di lavoro, accrescendo la consapevolezza dei rischi e promuovendo comportamenti responsabili al fine di assicurare lo svolgimento del lavoro in qualità e senza infortuni perché ogni persona che lavora con noi rappresenta il bene più prezioso da tutelare.

Siamo impegnati a salvaguardare l'ambiente, convinti che prevenire rischi e promuovere comportamenti responsabili consenta di difendere il nostro benessere e quello delle generazioni future. Chiediamo pertanto a ciascuno di voi di intervenire tempestivamente e di fermare qualsiasi attività che possa mettere a rischio la salute e sicurezza propria o degli altri o che possa provocare un danno all'ambiente, inteso come compromissione della qualità delle sue componenti (aria, suolo, acqua, flora e fauna), o alla salvaguardia del patrimonio archeologico ed artistico di un sito.

Vi chiediamo inoltre di segnalare immediatamente al vostro superiore diretto o al più alto rappresentante della Fratelli Omini sul posto, qualsiasi comportamento non sicuro e qualsiasi azione, omissione o situazione che possa potenzialmente condurre ad un infortunio o ad un danno ambientale.

**L'ordine di Stop Work deve essere applicato senza temere conseguenze.** Nessuna colpa o responsabilità potrà essere attribuita ad un dipendente o appaltatore che segnali in buona fede una situazione a rischio che fermi le attività, anche se tale azione dovesse successivamente risultare non necessaria. La salute e la sicurezza dei lavoratori e la salvaguardia dell'ambiente sono il nostro impegno quotidiano e sono prioritarie rispetto a qualsiasi altra esigenza.

**FRATELLI OMINI S.p.A.**  
20026 NOVARATE MARE (MI) - Via Gramsci 35  
Tel. 02/3562495 - Fax 02/3564688  
Cod. Fisc. e P. IVA: 07656620155

30 MAGGIO 2025

Il Responsabile del Sistema Gestione integrato

Il Rappresentante Legale